



# APPEL À CANDIDATURE

**JOURNÉE FÉMININE  
DIMANCHE 26 AVRIL 2020**

# SOMMAIRE

1

Préambule

2

Conditions  
administratives

3

Conditions  
logistiques

4

Conditions  
financières

5

Informations  
générales

6

Contacts



1

# PRÉAMBULE



**Le District des Hauts-de-Seine de Football recherche le futur club organisateur de la Journée Féminine. Sur une journée complète, cette opération rassemblera un Fillofoot, « Mesdames Franchissez la Barrière », la finale départementale du Challenge U11F Paris Ile-de-France ainsi que les finales de Coupe des Hauts-de-Seine U15F, U18F et Seniors F,**

**Vous trouverez ci-après les conditions d'éligibilité à remplir :**

1. Conditions administratives : candidature, autorisation,...
2. Conditions logistiques : terrains, vestiaires, sécurité, restauration et équipements divers
3. Conditions financières

**Candidature à envoyer avant le 25 janvier 2020 au :**

**District des Hauts-de-Seine de Football  
92, avenue Marceau  
92400 Courbevoie**

**ou par mail à [secretariat@district-foot92.fff.fr](mailto:secretariat@district-foot92.fff.fr)**



# 2

## CONDITIONS ADMINISTRATIVES



- Remplir la fiche de candidature (en pièce jointe)
- Accord écrit du Président du club
- Autorisation de la municipalité pour le prêt des installations
- Mise à disposition des installations (terrains + vestiaires) pour la durée de la manifestation



3

# CONDITIONS LOGISTIQUES



## TERRAINS

- 2 terrains de Football à 11, soit 4 terrains de Football à 8 situés sur le même site dont 1 terrain d'honneur
- Terrains de niveau 5
- Sécurité, main courante fermée
- Tribune d'une capacité de 100/200 places au minimum





## INSTALLATIONS

- 6 vestiaires joueuses au minimum
- 2 ou 3 vestiaires arbitres (pour 3 personnes minimum)
- 1 local (ou tente) pour l'équipe médicale (Croix Rouge) si possible proche des terrains
- 1 espace pour la tente (6mx3m) du District
- 1 vestiaire ou 1 salle pour accomplir les formalités administratives d'avant matchs (accueil des équipes et délégués)
- 1 podium pour les récompenses (sur le terrain ou proche du terrain d'honneur)

## ÉQUIPEMENTS DIVERS (restauration, parking, animation)

- Les dirigeants du club support assurent la gestion de la buvette
- Un espace est prévu pour organiser un cocktail le samedi midi (50 personnes)
- Un espace pour le déjeuner du samedi midi (club house ou barnum) environ 60 personnes sur 2 services
- Le club support doit assurer, en collaboration avec le District, un minimum de sécurité autour du terrain de la manifestation
- Un parking public et une dizaine de places pour les véhicules de l'organisation (District)
- Une sono (fixe ou mobile) pour l'organisation. L'animation sera assurée par l'organisation (District)



# 4

## CONDITIONS FINANCIÈRES



- Toutes les dépenses liées à l'organisation sont prises en charge par le District après validation des devis
- La recette de la buvette revient au club support
- La restauration et les boissons des intervenants (personnel, commissaires et élus du District) seront prises en charge par le District mais l'approvisionnement et le service seront gérés par le club support après accord des modalités et sur présentation de justificatifs de paiement (factures)
- Le déjeuner du samedi midi pour 10 personnes du club support sera pris en charge par le District



5

# INFORMATIONS GÉNÉRALES



- Le District informera le club retenu au mois de février 2020
- Une réunion sur les modalités d'organisation aura lieu avec le club retenu entre février et mars ainsi qu'une visite des installations
- Le club retenu désignera un responsable général et un responsable vestiaires qui seront en contact permanent avec le District
- Une campagne de communication sera faite par le District. Les publicités sur les installations ne seront tolérées que si elles ne sont pas concurrentes aux partenaires du District. Le District fournira l'habillage des installations (banderoles) à mettre en place le jour de l'opération



6

# CONTACTS



---

District des Hauts-de-Seine de Football

---

- Jean-Louis BROST – Secrétaire Général  
Tél : 06.34.41.67.71  
Mail : [secretaire-general@district-foot92.fff.fr](mailto:secretaire-general@district-foot92.fff.fr)
- Gérard DELORME – Vice-Président délégué  
Tél : 06.27.78.43.27  
Mail : [vp-delegue@district-foot92.fff.fr](mailto:vp-delegue@district-foot92.fff.fr)
- Alain VIAUD – Vice-Président  
Tél : 06.11.52.37.62  
Mail : [viaudal@free.fr](mailto:viaudal@free.fr)
- Jean-Pierre SABANI – Secrétaire Général adjoint  
Tél : 06.36.36.73.07  
Mail : [secretairegeneraladjoint@district-foot92.fff.fr](mailto:secretairegeneraladjoint@district-foot92.fff.fr)
- Adrien COUGARD – Directeur administratif  
Tél : 01.41.16.55.04  
Mail : [direction@district-foot92.fff.fr](mailto:direction@district-foot92.fff.fr)







MERCI !