

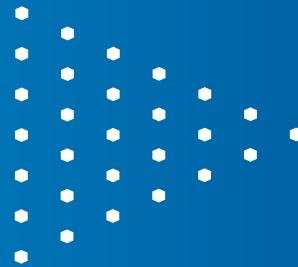
Futsal



PARTIE

3

OUTILS DE TERRAIN



SOMMAIRE

PARTIE 3

Futsal

OUTILS DE TERRAIN

1- PLAN DE SÉANCE-TYPE U15 ET +

2- ORGANISATION DES TOURNOIS (3 ÉQUIPES, 4 ÉQUIPES, 5 ÉQUIPES, 6 ÉQUIPES, 7 ÉQUIPES, 8 ÉQUIPES)

3- FEUILLE DE MATCH VIERGE

4- ORGANISATION DES RENCONTRES :

A- RÔLE DU CLUB ORGANISATEUR

B- RÔLE DE LA TABLE DE MARQUE

C- RÔLE DU DÉLÉGUÉ

D- RÔLE DU RESPONSABLE SÉCURITÉ

E- RÔLE DU RESPONSABLE COVID

5- RÈGLES DE VIE / RÈGLES DU JEU – LE PEF

6- TABLEAU DES LOIS DU JEU DU FUTSAL ASSOCIÉ

1. PLAN DE SÉANCE-TYPE U15 ET +



LE PLAN DE SÉANCE (TYPE N°1)

TEMPS 1 : JEU

TEMPS 2 : SITUATION

TEMPS 3 : EXERCICE

TEMPS 4 : JEU

LE PLAN DE SÉANCE (TYPE N°2)

TEMPS 1 : ECHAUFFEMENT ANIME
(coordination/motricité, gammes techniques...)

TEMPS 2 : JEU

TEMPS 3 : SITUATION

TEMPS 4 : JEU

2. ORGANISATION DES TOURNOIS



LES TOURNOIS



Tournoi 3 équipes
Futsal



Tournoi 6 équipes
Futsal



Tournoi 4 équipes
Futsal



Tournoi 7 équipes
Futsal



Tournoi 5 équipes
Futsal



Tournoi 8 équipes – 2 groupes de 4
Futsal

3. FEUILLE DE MATCH VIERGE



| | | | | | | | | | |
|--|----|--|-----|--|----|-----------------------|-----|-------------------------|----|
| N° match : _____ N° internet : _____ | | 2017-2018 LIGUE BOURGOGNE-FRANCHE-COMTE DE A RENVOYER A SCANNER PAR LE BAIS DE FOOT CLUBS DES LA FFF DE LA RENCONTRE | | N° joueur en C.F. : _____ | | NOM, Prénom, Localité | | Dernière date | |
| Compétition : _____ Poule : _____ | | Orig. : _____ | | Journée ou tour : _____ | | Date : _____ | | Heure : _____ | |
| Date : _____ | | Heure : _____ | | Journée ou tour : _____ | | Date : _____ | | Heure : _____ | |
| Après présentation : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non | | Organisateur : _____ | | Date : _____ | | Heure : _____ | | Journée ou tour : _____ | |
| Signature de l'arbitre | | * Mettre en X en regard du joueur concerné ** Indiquer le N° du joueur | | Tous joueurs (ignorer sur cette feuille les deux arbitres) | | | | | |
| N° | N° | NOM | NOM | N° | N° | NOM | NOM | N° | N° |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 |
| 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 |
| 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 |
| 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 |
| 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| NOM, Prénom du Capitaine ou du dirigeant responsable (pour France) : _____ | | | | NOM, Prénom du Capitaine ou du dirigeant responsable (pour France) : _____ | | | | Avant match | |
| Carte confidentielle | | | | Carte confidentielle | | | | Après match | |
| Péri connaissance | | | | Péri connaissance | | | | Après match | |
| Péri connaissance | | | | Péri connaissance | | | | Après match | |

L : D - Dirigeant E : Educateur M : Encadrement Médical

N° match : _____ N° internet : _____

Compétition : _____ Poule : _____

Journée ou tour : _____

Date : _____ f _____ f _____ f _____

Heure : _____ H _____

ANNEXE FEUILLE DE MATCH

OBSERVATIONS D'APRES MATCH

Signature des capitaines ou dirigeants responsables (pour France) Signature de l'arbitre

RESERVES D'AVANT MATCH

Signature des capitaines ou dirigeants responsables (pour France) Signature de l'arbitre

RESERVES TECHNIQUES A TRANSCRIRE PAR L'ARBITRE

Signature des capitaines ou dirigeants responsables (pour France) Signature de l'entraîneur concerné Signature de l'arbitre

Ouvrir la feuille de match vierge et son annexe

4. ORGANISATION DES RENCONTRES

The word "Futsal" is written in a white, stylized, cursive font on a blue triangular background.

PRÉCONISATIONS

RÔLE DES PARTICIPANTS

A- Le club organisateur

- Prévoir l'ouverture du gymnase, l'organisation (table de marque, banc de touche, sono si possible), matériel : ballons, chasubles, ...
- Accueillir les équipes convoquées, distribuer puis récupérer les feuilles d'équipes
- Veiller aux équipements (licences au départ, baskets propres, protège-tibias), au respect des horaires, de la durée des matchs, à l'arbitrage
- Durant le tournoi, il doit remplir la feuille de résultats (et la faire signer à tous les responsables à la fin)
- Veiller au respect du règlement, des locaux et de la bonne tenue des joueurs et dirigeants
- À la fin du tournoi, il doit s'assurer de la propreté des locaux et renvoyer les résultats dès que possible.

4. ORGANISATION DES RENCONTRES

The word "Futsal" is written in a white, stylized, cursive font on a blue triangular background.

PRÉCONISATIONS

RÔLE DES PARTICIPANTS

B- La table de marque

- Un dirigeant de l'équipe recevante assure le chronomètre
- Un dirigeant de l'équipe visiteuse se charge du comptage des fautes et des remplacements
- Ils sont obligatoirement majeurs et licenciés

4. ORGANISATION DES RENCONTRES



PRÉCONISATIONS

RÔLE DES PARTICIPANTS

C- Le délégué

- Il est le **coordinateur** des acteurs de la rencontre et le **représentant de l'organisateur (FFF, ligue ou district)**
- Ces fonctions lui permettent de :
 - Conseiller
 - Décider
 - Rapporter
 - Collaborer
- Il est le **dernier Officiel** à quitter le gymnase avec le responsable sécurité.

4. ORGANISATION DES RENCONTRES

The word "Futsal" is written in a white, stylized, cursive font on a blue triangular background.

PRÉCONISATIONS

RÔLE DES PARTICIPANTS

D- Le responsable sécurité

Le club recevant est tenu d'assurer, en qualité d'organisateur de la rencontre, la sécurité et le bon déroulement de cette dernière. Néanmoins, le club visiteur ou jouant sur terrain neutre est responsable des désordres causés par ses assujettis ou ses supporters.

Le responsable sécurité est à ce titre à la « Droite » du Président du Club car **il est le garant du club en matière de sécurité.**

Le responsable sécurité est la **personne désignée par le club** qui a en charge la responsabilité de rechercher et de mettre en œuvre les mesures relatives à l'accueil et à la sécurité du public ainsi que celle des divers acteurs du jeu dans le cadre de rencontre sportive. Sa mission doit s'accomplir en toute neutralité.